

# Notes de mise à jour EntraPass Corporate Edition v. 3.14

#### Objectif de ce document

Ce document fait un survol des dernières caractéristiques du logiciel EntraPass Corporate Edition v. 3.14 et fournit les principales étapes d'implantation accompagnées de captures d'écran.

Ces notes de mise à jour s'adressent aux installateurs du système de contrôle d'accès qui sont déjà familiers avec le produit et ses fonctionnalités. Rappelez-vous que ce document ne remplace pas le guide de référence livré avec le logiciel. Toutefois, il met en lumière certaines situations portées à l'attention de l'équipe de soutien technique de Kantech Systems.



**Remarque :** Le logiciel Entrapass v. 3.14 incorpore la mise à niveau des micrologiciels du KT-100 à la version v.1.04 et du KT-300 à la version v.1.16.

#### Liste des rubriques

La liste ci-dessous énumère les nouvelles fonctionnalités abordées dans ce docur	ment.
Support d'aide en ligne étendu	3
Envoi de rapports par courriel	4
Survol de la caractéristique :	4
Réglage des paramètres de l'expéditeur du courriel	4
Envoi automatisé de rapports par courriel	5
Envoi manuel de rapport par courriel	5
Fonctions horaires avancées	7
Aperçu de la caractéristique	7
Définition et personnalisation des horaires	8
Gestion avancée des NIP	9
Aperçu de la caractéristique	9
Réglage de l'option de gestion de NIP	9
Émettre des cartes avec l'option "Aucune duplication" de NIP	10
Afficher et vérifier les NIP	10
Nouvelles options à la définition des portes	11
Option clavier	11
Options de contact de porte	12
Délai REX réamorçable	12
Affichage vidéo automatique sur déclenchement d'alarme	14
Manipulations au niveau du poste de travail	14
Associer des composantes aux vues vidéo	14
Activer l'affichage automatique de la vue vidéo	15
Affichage vidéo automatique sur le bureau des alarmes	15
Améliorations diverses	17
Affichage des séquences vidéo exportées	17
Réglages par défaut de la vue vidéo	17
Support Intellex LT	18
Protocole de communication UDP	19
Modification rapide des cartes	20





Paramètres par défaut des niveaux de sécurité	21
Nouveaux réglages par défaut pour les contrôleurs	22
Nouvelle nomenclature pour claviers IoProx	22
Plans d'étages additionnels	22
Valeurs par défaut des noms de composantes système	23



## Support d'aide en ligne étendu

L'aide contextuelle du logiciel EntraPass est maintenant disponible en trois langues : Français, Anglais et Espagnol. Comme à l'habitude, l'aide disponible en ligne pour le poste de travail et le serveur correspond à la langue primaire de l'interface usager.



**Remarque :** Si vous désirez consulter un fichier d'aide dont la langue diffère de la langue primaire sélectionnée, pointez sur le dossier d'aide du logiciel et faites un double-clic sur le fichier clairement identifié de votre choix. Pour EntraPass Corporate Edition, pointez sur C:/Program Files/Kantech/Server\_CE/Help.



## Envoi de rapports par courriel

Grâce à sa connectivité réseau, EntraPass s'est vu ajouté la capacité d'échanges de rapports par courriel et ce, à partir de n'importe quel poste de travail configuré à cette fin. Dorénavant, un poste de travail EntraPass peut envoyer tout type de rapport (Historique, Temps et présence, Rapport rapide) à toute adresse de courriel valide.

Les rapports prennent la forme de fichiers compressés joints à un courriel. Les extensions supportées sont du type rpf (Report Packet File) ou CSV (Comma Separated Values). La visualisation des rapports se fait à partir de l'utilitaire de visualisation Report Viewer (disponible sur le CD d'installation d'EntraPass ou à l'adresse web www.kantech.com) quoique les fichiers de type CSV peuvent être ouverts à partir du tableur Excel ou de tout éditeur de texte.

#### Survol de la caractéristique :

- Configuration du courriel expéditeur : configurez d'abord le poste de travail chargé d'envoyer le courriel: Périphériques > Poste de travail > onglet Courriel
- Sélection du type de rapport : choisissez le mode d'envoi automatique ou manuel du rapport. Pour envoyer un rapport de façon automatique, vous devez activer cette fonctionnalité à la fenêtre de définition du rapport (Rapport > fenêtre de définition du rapport > Horaire d'exécution automatique > Plus). Pour envoyer un rapport de façon manuelle, les paramètres du courriel devront être spécifiés au moment de sélectionner le format de sortie du rapport (Type) Demande de rapport > Exécution du rapport > Envoyer par courriel le rapport, alors que le rapport peut être de type Historique, Temps et présence ou Rapport rapide.

### Réglage des paramètres de l'expéditeur du courriel

1 Périphériques > Poste de travail. À partir de la fenêtre de définition du poste de travail, cliquez sur l'onglet Courriel.

💂 Poste de travail	
<u>h i s e a s</u>	
Poste de travail 🔯 (1) Poste de travail EntraPass 🔽	Français       [1] Poste de travail EntraPass       Anglais       [1] EntraPass Workstation
Général   Paramètres   Poste de travail   Passerelle et site   Messages 1 de 2   Messages 2	de 2 Courriel
Serveur de courriel (SMTP ou Exchange Server) Port pour courriel Expédieur du courriel	
	👖 Fermer 🛛 🚿 Annuler 🌎 Aide

2 Tapez le nom du serveur de courriel dans le champ Serveur de courriel (SMTP ou Exchange Server) accessible à partir de ce poste de travail, suivi du port de communication dans le champ Port pour courriel. Il s'agit du port utilisé pour l'échange de courriels (généralement réglé à 25). Tapez enfin



une adresse de courriel valide dans le champ **Expéditeur du courriel**. Cette adresse servira à l'authentification de l'expéditeur et sera indiquée dans la description du rapport.

### Envoi automatisé de rapports par courriel

Vous pouvez préférer l'envoi automatisé d'un rapport spécifique à un récipiendaire donné. Vous pouvez par exemple configurer EntraPass pour acheminer le rapport d'utilisation de carte au courriel du département des ressources humaines de façon automatique.

1 Sélectionnez l'onglet **Rapport** (Historique, Automatique ou Rapport rapide).

Automatic report output definition		×
Details Courriel		
Format de sortie	CSV	🗶 Cancel
Exécution du rapport	Envoyer par courriel le rapport d'historique	<b>?</b> Help
☑ Nom de fichier automatique (aaaa_mm_jj-h	h_mm_ss)	
Nom du fichier	2002_07_29-12_49_44.csv	
Destination du rapport	Bureau de la sécurité	
Langue du rapport	Français	

- 2 Sélectionnez l'onglet Horaire d'exécution automatique puis cliquez sur le bouton Plus pour ouvrir la fenêtre de définition de la sortie d'un rapport. À la liste déroulante Exécution du rapport, sélectionnez l'option Envoyer par courriel le rapport.
- 3 Sélectionnez l'onglet **Courriel** puis cliquez dans le champ **Envoyer courriel à** pour spécifier le destinataire du rapport sélectionné. La fenêtre de définition de sortie du rapport automatique s'affiche et vous permet de taper le courriel du destinataire (voir ci-après).

### Envoi manuel de rapport par courriel

EntraPass vous permet de sélectionner le ou les types de rapports à envoyer par courriel. Dans ce cas, vous pouvez filtrer les rapports à un destinataire spécifique. Pour ce faire :



Liste des rapports	Date et heure
Tous les evenements	Date et heure de début 7/21/2004 🛅 00:00:00
	Date et heure de fin 7/21/2004 14:25:46
	Paramètres du rapport Format du rapport
	Base de données Paradox
	C:\Program Files\Kantech\Server GE\Report
	Nom du fichier de sortie
	2004_08_13:17_28_46.db
	Exécution du rapport Envoyer par courriel le rapport d'historique
	Définir les paramètres de courriel
	Destination
	(1) Additional Workstations

1 Sélectionnez l'onglet **Requête rapport** (Historique, Temps et présence, Rapport rapide).

2 Sélectionnez le rapport à envoyer par courriel à la Liste des rapports puis sélectionnez Envoyer par courriel le rapport... à la liste Exécution du rapport pour afficher la fenêtre de définition de la sortie d'un rapport. Utilisez cette fenêtre pour taper l'adresse de courriel du destinataire.

Définition de la sortie d'un rapp	ort automatique	×
Courriel		
Envoyer courriel à		
courriel@fournisseur.net		X Annuler
		7 Aide
1		
Mot de passe	*******	
Confirmation du mot de passe	x KANANA KANANA	

**3** Tapez un ou plusieurs courriels valides dans le champ **Envoyer courriel à**. Séparez chaque courriel par un point virgule.



**Remarque :** L'envoi de rapports par courriel ne compromet pas la confidentialité de vos données. En effet, vous pouvez protéger vos données par saisie d'un mot de passe. Seuls les personnes possédant le mot de passe correct pourront ouvrir le fichier du rapport. Rappelez-vous que vous ne pouvez pas protéger le rapport de type CSV par mot de passe.



## Fonctions horaires avancées

EntraPass ajoute plus de flexibilité à la gestion des horaires en regroupant ces derniers par site, ou composantes logiques du système. Rappelez-vous que cette caractéristique n'est pas fonctionnelle sur simple installation de la nouvelle version d'EntraPass. Il vous faut sélectionner l'option au menu de configuration des paramètres du serveur. Les horaires sont regroupés comme suit :

- Horaires système horaires système au nombre illimité avec fonctions globales applicables sur les composantes logiques du système telles que paramètres d'événements, horaires d'ouverture de session d'opérateurs et déclencheurs vidéo. Ces horaires ne sont pas téléchargés dans la mémoire des contrôleurs.
- Horaires sur sites Corporate ces horaires applicables aux composantes physiques sont groupés par site. Vous pouvez définir jusqu'à 100 horaires par site Corporate et les assigner à des fonctions diverses : supervision d'alimentation (contrôleurs), déverrouillage (portes), contrôle REX (portes), mode d'activation (relais), surveillance (entrées).

#### Aperçu de la caractéristique

Le nouveau regroupement des horaires doit être activé au menu **Paramètres serveur** (**Option** > **Paramètres serveur**). En activant la caractéristique, vous bénéficiez d'un plus grand nombre d'horaires (100 par site illimité pour les horaires système) ainsi que d'une plus grande flexibilité d'application.

Lorsque vous lancez le processus de conversion des horaires existants au nouveau regroupement, EntraPass créé une copie de sauvegarde qui peut être utilisée pour restaurer la base de données d'origine ou pour fins de validation (lorsque par exemple vous désirez vérifier que tous vos horaires ont été convenablement convertis). Les étapes ci-après résument la démarche de conversion de la base de données des horaires:

1 À partir du menu principal d'EntraPass, sélectionnez l'onglet **Options**, suivi du bouton **Paramètres** serveur puis sélectionnez l'onglet **Serveur**.

Alarme réseau	Rapport CSV	Micrologici	el du KT-100	🗸 ок
Micrologiciel	du KT-300	Qualité	JPEG	
Format du nom d'us	ager Serveur	vidéo	Option NIP	X Annuler
in de session et atten	te 📔 Ajustement de l'he	ure Serveur	Diagnostique	, 🛛 💎 Aide
Max. évén. registre Max. évén. registre	des inscriptions erreurs système	10000	<b>•</b>	
Base de donnée mir	oir et Serveur Redondan	t		
Délai à ré-enclench	ement auto (m:ss)		2:00	
🔽 Mise à niveau à la	fonction d'horaires avar	ncés		

2 Cliquez sur le bouton **Mise à niveau à la fonction d'horaires avancés** si vous désirez convertir la base de données des horaires courante pour refléter le nouveau regroupement des horaires par type. Une



fois la base de données convertie, vous devez définir et personnaliser les nouveaux horaires (**Définition** > **Horaires**).



**Remarque :** Lorsque vous cochez l'option **Mise à niveau à la fonction d'horaires avancée**, le système génère une sauvegarde de la base de données du système, y compris la base de données des horaires. Cette sauvegarde se trouve dans le dossier Server\_CE \backup\ScheduleUpdate. Si, pour une raison quelconque, vous désirez revenir à la base de données des horaires initiale, il suffit de restaurer le fichier de sauvegarde. Référez-vous au guide de référence pour plus de détails sur la restauration de sauvegardes.

#### Définition et personnalisation des horaires

Si vous désirez convertir vos horaires (par site Corporate Gateway et horaires système), vous aurez peutêtre besoin de définir et personnaliser les nouveaux horaires.

1 À la barre d'outils **Définition**, cliquez sur le bouton **Horaires**.

-	Horaires														
<u>ìeh † y = N M</u>															
							França	ais							
Pa	asser	elle / Site	🖲 Horaire sy	stème				-	Toujo	urs valide					
н	oraire	rs -	🗢 Toujours v	/alide				-	Anglai	s					
									Alway	vs valid					
J															
		Heure début	Heure de fin	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Fe1	Fe2	Fe3	Fe4	
	1	00:00	24:00	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2	00:00	00:00												
	3	00:00	00:00												
	4	00:00	00:00												
									👖 Fe	ermer	23 /	Annuler		<b>?</b> Aide	

- 2 À la liste déroulante **Passerelle/Site**, sélectionnez **Horaire système** pour définir un horaire système; sélectionnez un site pour définir un horaire applicable à un site Corporate Gateway.
- 3 À la liste déroulante Horaires, sélectionnez l'horaire associé à l'horaire système, le site Corporate Gateway ou la passerelle Global Gateway sélectionné(e) plus haut. Assurez-vous de ne pas associer l'horaire au mauvais site/passerelle.

**Remarque**: Au moment de définir et d'attribuer un horaire, assurez-vous de sélectionner la catégorie appropriée à cet horaire. Par exemple, lors de la définition d'un horaire système, cet horaire doit être disponible afin d'être sélectionné au moment de définir les composantes logiques (postes de travail, opérateurs, paramètres d'événement, déclencheurs vidéo) typiques à cette catégorie. Si vous associez un horaire à des composantes physiques (contrôleurs, portes, entrées), rappelezvous que les horaires sont groupés par ou par site. Si votre système comporte deux sites, vous disposerez alors de deux groupes d'horaires distincts (un par site). Vous pouvez définir jusqu'à 100 horaires par site.



## Gestion avancée des NIP

La nouvelle version d'EntraPass ajoute plus de flexibilité à la gestion des NIP, en offrant la possibilité de d'empêcher ou d'autoriser la duplication de NIP. La gestion avancée des NIP est définie au menu **Options**.

#### Aperçu de la caractéristique

- Définition du **Contrôleur** : le contrôleur doit être défini avec l'option clavier (**Contrôleur** > **Général**)
- Définition d'une **Porte** : la porte doit être définie avec l'option NIP activée
  - Les options Clavier ou lecteur et Clavier doivent être sélectionnées (définition Porte > onglet Clavier)
  - **U**n horaire Cartes et NIP doit être sélectionné (définition Porte > onglet Clavier)
- Menu Utilisateurs > Définition Carte > onglet Divers > option Attente clavier)
- Menu Utilisateurs > définition Carte visiteur > Divers > Attente clavier
- Définition Passe journalière > champ NIP éditable



**Remarque :** Au moment d'émettre une carte, (**Utilisateurs > Cartes**), l'opérateur sera informé d'un cas de duplication de NIP selon l'option sélectionnée. Par exemple, si l'option **Aviser sur duplication** ou **Aucune duplication** est sélectionnée, l'opérateur recevra un message d'alerte du système s'il tente de dupliquer un NIP.

### Réglage de l'option de gestion de NIP

La fonction de gestion avancée des NIP doit être activée à la fenêtre de sélection des paramètres du serveur : **Options** > **Paramètres serveur** > onglet **Option NIP**.

- Sélectionnez l'option Aucune duplication si vous désirez afficher un message d'alerte du système dès qu'il y a tentative de duplication. Dans ce cas, le champ NIP sera réinitialisé à la valeur précédente et sera activé afin de permettre à l'opérateur de taper un NIP valide. Seul le NIP 00000 sera dupliqué quelque soit l'option sélectionnée.
- Sélectionnez Aviser sur duplication pour autoriser la duplication de NIP dans le système. Dans ce cas, le système vérifie si le NIP a déjà été attribué. Un message système informera l'opérateur si le NIP existe déjà. Le bouton Détails permettra à l'opérateur d'afficher la liste des détenteurs de carte à utiliser ce NIP.



• Sélectionnez **Duplication permise** pour autoriser toute duplication sans vérification ou message du système.

### Émettre des cartes avec l'option "Aucune duplication" de NIP

Au moment de charger des cartes par lots, l'opérateur peut choisir l'option **Duplication permise**. Plus tard, l'opérateur peut passer à une autre option pour éviter la confusion dans l'attribution des NIP. Lorsqu'un opérateur émet des cartes et que l'option **Aviser sur duplication** est sélectionnée, le système affiche un message système dès qu'il y a duplication du NIP. L'opérateur peut donc cliquer sur le bouton **Détails** pour afficher la liste des détenteurs de NIP.

1 Accédez au menu Utilisateurs pour créer une carte et lui attribuer un NIP.

Card	
	NIP existe déjà Cliquez Détails pour autres détenteurs
	OK Détails

2 Sélectionnez le bouton **Détails** pour afficher la liste des détenteurs de NIP.

#### Afficher et vérifier les NIP

Utilisez l'option Afficher liste des détenteurs de NIP pour afficher la liste des détenteurs de carte qui utilisent le même NIP. En fait, si le système est réglé sur l'option Duplication permise (Options > Paramètres serveur), et si le NIP est utilisé par plus d'un détenteur de carte, le système affiche la liste des tous les détenteurs de carte utilisant le même NIP.

A Carte		
	4	
Numéro de carte 00000000 Copier aux archives	Date de création	2002/07/29
Nom utilisateur carte John Smith	Date de modification	2002/07/29
Type de carte Visiteur	Décompte des modifications	0

Cette caractéristique est utile lorsque par exemple vous désirez afficher la liste des détenteurs de carte qui utilisent un NIP spécifique ou lorsque vous émettez de nouvelles cartes et désirez être certain que leur NIP n'a pas déjà été attribué.



# Nouvelles options à la définition des portes

Dans le but d'introduire certaines fonctionnalités spécifiques, les options de clavier et de contact de porte ont été assignées à des menus distincts.



**Remarque :** Ces nouvelles options sont compatibles avec les contrôleurs KT-100 dotés du micrologiciel v. 1.04 ou supérieure et KT-300 avec micrologiciel à la version 1.16 ou supérieure.

### **Option clavier**

Pour les portes définies avec **clavier ou lecteur** ou **clavier**, vous pouvez programmer un relais pour activation locale par simple pression sur la touche "\*" ou "#" du clavier. Cette fonction peut s'avérer utile dans les applications de gestion d'éclairage, d'alarme externe ou d'avertisseur sonore.

1 Porte	
1 🖬 🗅 🗊 🥩 🗮 💌 🖊	
Passerelle(s) Passerelle Corporate Gateway	Français
Site Site immeuble principal	02 - 04 -KT-300 porte
Contrôleur 🙋 (04) 04 -KT - 300 porte	Anglais
Porte Dote 04.02) 02 - 04 -KT-300 porte	02 - 04 -
Général Clavier Contact REX Divers Options et système d'alarme	Evénements portes Evénements d'accès
Lecteur et/ou clavier C Lecteur seulement C Clavier seulement C Lecteur et clavier Horaire carte et NIP	Activation du relais par le clavier Relais activé par la touche # Relais activé par la touche *
	Fermer X Annuler ? Aide

Les touches \* et # peuvent être utilisées pour actionner un relais local et ainsi permettre aux entreprises de réduire le temps nécessaire à la programmation.



#### Options de contact de porte

Dans le but d'ajouter plus de flexibilité au système, tous les paramètres ayant trait au contact de porte sont réunis sous l'onglet **Contact**.

Porte				
1 🔒 La 🗃 🥩				
Passerelle(s) Site Contrôleur	Passerelle Corporate Gateway Site immeuble principal (04) 04 - KT-300 porte	•	Français         02 - 04 - KT-300 porte           Anglais         02 - 04	
Porte     (U4.U2) U2 - U4 - K1 - 30U porte       Général     Clavier     Contact       REX     Divers     Options et système d'alarme       Evénements p       Options - contact       Contact de porte       Contact de porte		Evénements por Re-verrouil © Sur ouv	rtes Evénements d'accès iller sur accès iverture de porte imeture de porte	
Lecture sur porte ouverte     Lecture lorsque déverrouillée     Pré-alarme porte ouverte trop longtemps				
			👖 Fermer 🛛 💥 Annuler 💡 Aide	

#### Délai REX réamorçable

Cette caractéristique a été ajoutée afin de répondre au besoin des organisations désireuses d'opérer un contrôle plus serré sur l'accès aux portes à achalandage élevé (porte d'accès au plancher de production, porte de sortie des employés après un quart de travail, etc.). Cette fonction a pour objectif d'empêcher l'ouverture prolongée de portes ou le déclenchement d'événements de porte forcée. Avec cette nouvelle version d'EntraPass, l'opérateur peut programmer le réamorçage du délai REX sur déclenchement du relais REX primaire ou secondaire.

- 1 À la fenêtre de définition des portes, sélectionnez l'onglet **REX** puis cochez l'option appropriée à la section **Re-verrouiller sur demande de sortie**:
  - **Sur ouverture de porte**, si vous désirez forcer le verrouillage de la porte après un accès valide,



1 Porte				
1 🖬 1:1 🗇 🔳 🔌 🗛				
Passerelle(s) Passerelle Corporate Gateway	▼ Français			
Site Site immeuble principal	02 - 04 -KT-300 porte			
Contrôleur 💿 (04) 04 -KT-300 porte	Anglais			
Porte 🔶 (04.02) 02 - 04 -KT-300 porte	02 - 04 -			
Général       Clavier       Contact       REX       Divers       Options et système d'alarme       Evénements portes       Evénements d'accès         Re-verrouiller sur demander de sortie       Image: Sur fermeture de porte       Image: Sur fermeture de porte         Options REX       Options REX secondaire       Image: Contact REX       Image: Contact REX				
(01.01) Contact · 01 · 01 · KT·100 Bureau de la sécurité				
Nouveau site - toujours valide	Nouveau site - toujours valide			
Déverrouiller sur REX 🔽 Fonction REX réamorçable	Déverrouiller sur REX     Fonction REX réamorçable			
	Fermer X Annuler ? Aide			

**Sur fermeture de porte**, si vous désirez forcer le verrouillage de la porte après sa fermeture.

- 2 Sélectionnez l'une des boîtes suivantes :
  - Déverrouiller sur REX : la porte sera déverrouillée lorsqu'une demande de sortie permise sera exécutée par le contrôleur. Le système autorisera la sortie et générera l'événement "demande de sortie permise".
  - Fonction REX réamorçable : le délai de déverrouillage sera réamorçé sur demande de sortie valide. Les délais de déverrouillage et d'ouverture sont définis à la fenêtre de définition des portes (menu Périphériques > fenêtre Porte > onglet Général).



**Remarque :** Sélectionnez **Déverrouiller sur REX** ou **Fonction REX réamorçable** mais non les deux options simultanément. Respectez cette consigne pour éviter que les portes demeurent déverrouillées trop longtemps. De plus, ces options ne devraient pas être utilisées si aucun contact de porte n'a été défini.



## Affichage vidéo automatique sur déclenchement d'alarme

La nouvelle version d'EntraPass élimine le temps nécessaire aux manipulations d'accès aux segments vidéo en permettant la visualisation d'un segment vidéo dès qu'il y a déclenchement d'alarme. Dorénavant, tout segment vidéo associé à une composante en état d'alarme sera automatiquement affiché sur le bureau des alarmes. Consultez le guide de référence du logiciel EntraPass pour les étapes nécessaires à la configuration de cette caractéristique.

#### Manipulations au niveau du poste de travail

💂 Poste de travail	
à E h â 🥑 E 🔌 🎗	
Poste de travail IntraPass	Français [1] Poste de travail EntraPass Anglais [1] EntraPass Workstation
Général Paramètres Poste de travail Passerelle et site Messages 1 de 2 Messages 2	de 2 Courriel
Bureau - effacer la liste des messages       Bureau - effacer la liste des alarmes         Sur fin de session       Sur fin de session         Sur arrêt du poste de travail       Sur arrêt du poste de travail         Information de la photo       Aucune donnée         Afficher information du détenteur carte avec photo       Aucune donnée         Paramètres des alarmes globales       Délai de rafraîchissement des icônes         Délai de rafraîchissement (m:ss)       0:02	Paramètres d'accusé réception Afficher la fenêtre des alarmes Délai de suspension de l'accusé (mm:ss 01:00 Envoyer message si délai accusé expiré Délai pour accuser la réception (mm:ss) 02:00
	Termer X Annuler ? Aide

### Associer des composantes aux vues vidéo

📕 Contrôleur	
1 H m 🥩 🔳 🔌 🖊 🟦 🖉 0 🔹	
Passerelle(s)     Passerelle Corporate Gateway       Site     Site immeuble principal       Contrôleur     1031 03 - Boucle Bureau de l'Administration	Français           03 - Boucle Bureau de l'Administration           English           01 - Administration
Général     KT-300     Options       Type de contrôleur KT     KT-300       Lecteur et clavier     KT-100       KT-200     Type de lecteur       Type de lecteur     KT-300       ID Prox KANTECH XSF Format     ID	Horaires Horaire de supervision de l'alimentation Joujours valide
Type de lecteur additionnel ID Prox KANTECH XSF Format Type de clavier Aucun(e)	Vue vidéo Graphique
	Fermer X Annuler ? Aide



#### Activer l'affichage automatique de la vue vidéo

Cette fonctionnalité est applicable au niveau de l'opérateur et exige que ce dernier dispose du niveau d'accès approprié à la visualisation des caméras (section **Privilèges** si la caméra qui a enregistré l'événement est cachée). De plus, l'option **Affichage automatique vidéo** doit être cochée.

<mark>i) Opérateur</mark>	A A	×
Opérateur 💽 kanteo	ch 🔽	Demier poste de travail inscrit (1) Additional Workstations Date de la demière inscription 7/30/2003 2:15:31 PM
Inscription Sécurité		- Langues
Nom	kantech	Français
Nom d'usager	kantech Minimum 6 carao	ctères C Anglais
Mot de passe	xeexeexe	Privilèges  Accusé réception automatique  toporte s filtres de messages du poste
Confirmation du mot de passe		Privilègee Affichage automatique vidéo
		👖 Fermer 🛛 🗙 Annuler 🔗 Aide

#### Affichage vidéo automatique sur le bureau des alarmes

Cette caractéristique permet aux opérateurs d'afficher une vue vidéo dès qu'il y a événement d'alarme sans avoir à configurer la fenêtre des alarmes à cette fin. Il suffit d'associer la composante à une vue vidéo au moment de définir cette composante (poste de travail, passerelle, site, contrôleur, porte, relais, etc.).

Propriétés : Liste des messages d'alarme				
Multi-lignes	Divers			
● 1 ligne	Afficher la barre d'outils			
C 2 lignes	Africher donnees supprimees     Sauvegarde manuelle des propriétés			
O 3 lignes	Afficher message sélectionné			
C 4 lignes	Affichage automatique vidéo			
Afficher les icones				
Type de message	Couleur d'arrière-plan de l'écran des messages			
Etat				
Graphique	Couleur d'arrière-plan des commentaires			
	White			
	, <u> </u>			
Enregistrer	🗸 OK 🛛 🗶 Annuler 🧳 Aide			



Si la composante déclenche une alarme, l'opérateur (doté des privilèges appropriés) pourra automatiquement visualiser la séquence vidéo de l'emplacement où l'alarme s'est produite.

Accusé	réception requis				
đ	Date et heure	6/13/2003 2:46:09 PM			
teres 🖡	Événements	Inscription			
	Détails	(1) Bureau de la sécurité KANTECH			
	Instructions				
	Instructions à suivre				
	Accusé réce	ption Suspendre OMarquer			

Si l'option d'affichage automatique vidéo n'est pas activée à la fenêtre de définition du bureau vidéo, les opérateurs pourront toujours afficher le segment vidéo en cliquant sur l'icône **Vidéo** à la fenêtre d'acquittement de l'alarme.



Afficher

## **Améliorations diverses**

#### Affichage des séquences vidéo exportées

Une caractéristique ajoutée à la fonction vidéo permet à l'opérateur de visualiser la liste de toutes les séquences vidéo exportées. Il suffit d'afficher la liste des événements vidéo exportés à partir du menu Vidéo pour prévisualiser les séquences exportées.

1 À la barre d'outils vidéo, cliquez sur le bouton Afficher vidéo exportée

Répetoire du rapport		×	
C:\ C:\ C: C: C: C: C: C: C: C: C: C:	Date et heure           06/08/2004 11:27:39           06/08/2004 12:53:49           06/08/2004 12:53:49           06/08/2004 1:07:30 PM	Description RD 3 R&D test 3 export4	
Aperçu 💼 Su	pprimer	Fermer     Aide	
Le bouton 🛛 🐧 Aperçu	permet aux ope	érateurs de démarrer la lecture du	segment vidéo sélectionné.

#### Réglages par défaut de la vue vidéo

Au moment d'afficher la fenêtre de définition d'une vue vidéo, toutes les options sont activées par défaut.

💦 Yue vidéo			_ 🗆 ×
1 <b>d</b> 1 <b>d</b> 3 <b>d</b> 4			
Vue vidéo 🕒 Vue vidéo	V	Français Vue vidéo Anglais Video View	
Général Détails		,	
Taille implicite sur Video     Très petit       Taille implicite sur graphique     Très petit       Pourcent. taux rafraîchissement     50       Réinitialisation délai de vue vidéo (mm:ss)     01:00       Contrôles vidéo     Implicite augrandissement       Afficher métrage     Implicite à suppression auto       Afficher recouvrement     Implicite agrandissement	Activer séquencies de la construction de la cons	ence vidéd le lancer séquence (m:ss) caméra (m:ss) tion d'affichage (m:ss) du patron (m:ss) graphique (m:ss) Modifier composantes de vue vidéo	0:05 0:05 0:10 0:20 0:10
		👖 Fermer 🛛 🗙 Annuler	<b>?</b> Aide



### Support Intellex LT

EntraPass supporte maintenant les versions Intellex LT correspondant au modèle de serveur vidéo Intellex relié à votre système. Rappelez-vous que l'interface Intellex LT comporte un nombre limité de caractéristiques. Consultez la documentation accompagnant le logiciel Intellex LT pour la liste des fonctions vidéo supportées.

😹 Serveur vidéo 📃 🔲 🗙					
1 🖬 📭 🎯 🗏 🗮 🗮 💌					
Serveur vidéo 💽 Serveur Vidéo	Français Serveur Vidéo Anglais Video Server				
Général Inscription					
Type de serveur vidéo     Intellex DV16000       Intellex DV16000     Intellex DV16000       Adresse IP     Intellex DV18000       Video     Intellex DV18000       Evénement     5003       Ignorer requête pour identification	Paramètres du serveur vidéo Nombre de caméras 11				

**Remarque :** Au moment de se connecter au serveur vidéo, le poste de travail EntraPass envoie des données d'identification (Ping) à l'adresse IP du serveur vidéo. Le fait de cocher l'option "Ignorer requête pour identification" de la fenêtre de configuration du serveur vidéo permet de supprimer cette étape, notamment dans le cas où votre système connaît des problèmes de communication au moment d'effectuer cette première requête d'identification. Par contre, si vous laissez ce réglage inchangé (non coché), le poste de travail interrogera continuellement le serveur pour identification.



#### Protocole de communication UDP

Le protocole de communication UDP (User Datagram Protocol) permet l'envoi et la réception rapide de données via le réseau IP.

💶 Site					
Passerelle(s) Site	<ul> <li>Passerelle Corporate Gateway</li> <li>Site immeuble principal</li> </ul>	× ×	Français  Premier Etage Edifice A Anglais  First Floor Building A		
Général Options					
Options de connexion Type de connexion Connexion directe Serial port ( com: ) Vitesse du site 9600	n du site TCP-IP Connexion du Terminal Server Adresse IP  Port 0 Utiliser le protocole C TCP/IP ⓒ UDP/IP	Opti IZ Ajus	on heure d'été Utiliser l'option Horaire d'été de Windows tement de l'heure selon l'heure de la passerelle (h) 0.0 🜩 C Délais de communication		
			Fermer X Annuller ? Aide		

Cochez cette option si le site en cours de configuration utilise ce protocole. Communiquez avec votre administrateur de réseau pour plus de détails sur le mode de communication utilisé au sein de votre organisation. Si vous utilisez l'interface Lantronix UDS-10, référez-vous à la notice d'installation Lantronix UDS Setup Instructions (no de produit DN1506 disponible en anglais seulement) pour les instructions d'installation et de configuration.

## Modification rapide des cartes

L'opérateur d'EntraPass peut désormais accéder aux outils de modification des détails de carte. Il suffit d'afficher le bureau des messages ou le bureau des messages filtrés pour ensuite pointer sur le message associé et cliquer sur le bouton droit de la souris afin d'afficher le menu de raccourcis.

💂 Liste	des messages				_ 🗆 🗵
Trié par	Evénement	•	Filtre pour texte		
	Date et heure		Evénemen	- message	Détails 🔺
8	13/08/2004 4:53:17 PM	Inicia	o de sesión en la esta	ación de trabajo	Workst
<u>Ř</u>	16/08/2004 9:19:15 AM	Inicia	o de sesión en la esta	ación de trabajo	Workst
<u>۾</u>	17/08/2004 3:54:02 PM	Inscr	ription sur poste de tr	avail	Workst
<u> </u>	18/08/2004 9:33:57 AM	Inscr	iption sur poste de tr	avail	Workst
<u> </u>	18/08/2004 2:32:34 PM	Inscr	iption sur poste de tr	avail	Workst
<u> </u>	16/08/2004 9:19:49 AM	Logir	n on workstation		Workst
	17/08/2004 2:09:38 PM	Logir	n on workstation		Workst
	17/08/2004 3:52:08 PM	Logir	n on workstation		Workst
<u> </u>	17/08/2004 3:53:36 PM	Logir	n on workstation		Workst
<u> </u>	16/08/2004 9:19:39 AM	Logo	out on workstation		Workst
<u>۾</u>	16/08/2004 9:40:36 AM	Logo	out on workstation		Workst
Â.	17/08/2004 2:23:06 PM	Logo	out on workstation		Workst
<u> </u>	17/08/2004 3:53:26 PM	Logo	out on workstation		Workst
Ē	18/08/2004 9:36:40 AM	Modi	ification de la définitio	on d'un rapport historique	Workst
<b>H</b>	18/08/2004 2:36:36 PM	Modi	ification de la définitio	on d'une carte	Workst
Ē.	18/08/2004 2:37:31 PM	Modi	ification de la définitio	on d'une carte	Workst
Ë I	18/08/2004 2:38:		μéfinitio	on d'une carte	Workst
1	18/08/2004 2:38	ipprimer (d	Héfinitir	n d'une carte	Workst
	17/08/2004 9:23: Ca	arte	► M	odifier carte	
Ì,	17/08/2004 3:50: Af	ficher pare	ent Af	ficher transactions de la c	arte
10/00/20		isculer ve	rs l'arrière Af	ficher les informations sur	la carte
Edition I	nstaller 12:07081, Ai	de			•
Filtre p	our texte Pr	opriétés			

# Paramètres par défaut des niveaux de sécurité

Par défaut, tous les niveaux de sécurité nouvellement créés permettent d'ouvrir une session de travail sur n'importe quel poste de travail: (onglet **Système** > **Niveau de sécurité** > onglet **Divers**).

🚰 Niveau de sécurite					
Niveau de sécurité Lecture Seulement (030710)		Français  Lecture Seulement (030710) Anglais  Read Only (030710)			
Menu Divers Poste de travail Passerelle et site Cont	rôleur   Porte   Niveau d'accès	Type de carte Ser	veur vidéo ∫ Vue Vidéo	Champs bd 💶 🕨	
Restrictions d'inscription Autoriser l'inscription sur le serveur Autoriser l'inscription sur les postes de travail Utiliser la liste des postes pour l'inscription Garder sur bureau d'application Fenêtre de configuration Fenêtre d'opération	Adresse physique des compo Adricher à gauche Afficher à droite Ne pas afficher	santes			
J		Fermer	🗙 Annuler	<b>?</b> Aide	

#### Nouveaux réglages par défaut pour les contrôleurs

Par défaut, les horaires de supervision de l'alimentation et de contact anti-sabotage sont réglés à **Toujours valide**.

🦉 Contrôleur				
18 19 <b>19 2 19 19 19 19</b>				
Passerelle(s)     Passerelle Corporate Gateway       Site     Site immeuble principal       Contrôleur     101101 - Nouveau site	Image: Prançais       Image			
Général KT-300 Options				
Type de contrôleur KT KT-300  Lecteur et clavier  Type de lecteur  ID Prox KANTECH XSF Format  Type de lecteur additionnel  ID Prox KANTECH XSF Format  Type de clavier  IoProx avec clavier intégré, SH-2KP, HID-PR5355KP	Horaires Horaire de supervision de l'alimentation Vue vidéo Graphique			
	👖 Fermer 🕺 Annuler 🍞 Aide			

**Remarque** : Rappelez-vous que les fenêtres de configuration des contrôleurs KT-100 et KT-300 n'affichent que l'horaire **Supervision de l'alimentation**.

**Remarque : Entrées et relais par défaut au moment de définir un nouveau contrôleur :** si aucun module d'extension n'est défini dans votre système, le nombre d'entrées et de relais se limitera à ceux définis dans le système. Dans ce cas, les opérateur ne verront que deux entrées et huit secteurs. Si par contre un module d'extension est utilisé, ce nombre passera à 16 relais et 16 entrées.

#### Nouvelle nomenclature pour claviers loProx

Tous les claviers IoProx compatibles ont été regroupés en un seul nom pour en faciliter l'identification : **IoProx avec clavier intégré**.



**Remarque :** Le **Type de clavier** est réglé par défaut à **Aucun**. Au besoin, parcourez la liste et sélectionnez celui qui répond aux besoins de votre application.

### Plans d'étages additionnels

EntraPass incorpore cinq plans d'étage additionnels pour un total de neuf graphiques échantillons. Vous pouvez personnaliser ces plans d'étage pour satisfaire aux exigences de votre configuration. Ces plans d'étage sont copiés dans le répertoire suivant : C:Program File\Kantech\Server\_*CE*\Generaldata\Demobmp.

## Valeurs par défaut des noms de composantes système

Pour plus de clarté dans la configuration du système, les composantes système ont été renommées pour en faciliter l'identification.